



Die Gemeinde Forstern sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## **Sachbearbeiter (m/w/d)**

in Vollzeit oder Teilzeit (mind. 30 Stunden/Woche)

Ihre möglichen Aufgabenbereiche

- Sekretariatsaufgaben im Bereich des Bürgermeisters und der Geschäftsleitung (Terminvereinbarungen, Schriftverkehr, Ablage, Telefonate, Post)
- Vor- und Nachbereitung von Sitzungen des Gemeinderates
- Öffentlichkeitsarbeit und Homepage
- Mitarbeit und ggf. Vertretung in den Bereichen Einwohnermeldeamt, Finanzverwaltung und Verwaltung der gemeindlichen Kindertageseinrichtungen
- Weitere interessante Tätigkeiten

Ihr Profil:

- Verwaltungsfachangestellter (w/m/d) oder Beschäftigtenlehrgang I oder eine vergleichbare Qualifikation
- Möglichst Erfahrung im Kommunalbereich
- Gute Kenntnisse der MS-Office-Produkte
- Eine sorgfältige, gewissenhafte und selbstständige Arbeitsweise
- Gutes sprachliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Zielorientierte Arbeitsweise sowie Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit

Unser Angebot

- Leistungsgerechte Bezahlung nach TVöD
- Ein interessantes, vielseitiges und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Ein moderner Arbeitsplatz, gutes Betriebsklima
- Fachbezogene Fortbildungen
- Gleitende Arbeitszeit

Für Fragen steht Ihnen Herr Donig unter 08124/5317-27 zur Verfügung. Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte bis zum 24.08.2020 per Mail an [bewerbung@gmd-forstern.de](mailto:bewerbung@gmd-forstern.de) (eine Datei im PDF-Format, max. 8 MB) oder schriftlich an die Gemeinde Forstern, Hauptstraße 15, 85659 Forstern.

Die Gemeinde Forstern fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Mit der Zusendung Ihrer Bewerbung stimmen Sie der Verarbeitung personenbezogener Daten zu. Bitte beachten Sie unsere Hinweise zum Datenschutz im Zusammenhang mit Bewerbungsverfahren auf der Homepage.